



COMUNE DI POGGIBONSI
(PROVINCIA DI SIENA)

STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI POGGIBONSI
GARA ESPLETATA SUL PORTALE TELEMATICO START
LINK: [HTTPS://START.TOSCANA.IT](https://start.toscana.it)

APPALTO N.15/2019 APPALTO "ESERCIZIO E MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO" – ANNUALITA' 2019-2022

CODICE IDENTIFICATIVO GARA – CIG 7996472173

BANDO DI GARA

In esecuzione della determina di indizione gara n.208/LP del 07/08/2019 adottata dal Dirigente Settore Gestione e Pianificazione del Territorio.,

si indice

per il giorno **09/09/2019 ore 09:00** procedura aperta (art.60 del D.Lgs. 50/2016) per l'affidamento del servizio "esercizio e manutenzione impianti termici e di condizionamento – annualità 2019-2022".

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

La Stazione Appaltante (il soggetto che materialmente stipulerà il contratto) è il Comune di Poggibonsi. Informazioni: Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Il Comune di Poggibonsi, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Toscana denominato "START", ai sensi della L.R. 38/2007 e ss.mm.ii. e DPGR 24\12\2009 n. 79/R al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

Per richieste di assistenza sull'utilizzo di START si prega di contattare il Contact Center telefonando al numero verde +39 02 8683 8436 da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30 o scrivendo una mail a infopleiade@i-faber.com.

Caratteristiche della procedura

Indirizzo stazione appaltante	Comune di Poggibonsi, Piazza Cavour n. 2 53036 Poggibonsi (SI)
Tipologia della procedura	Procedura aperta art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016
Codice CPV principale	50720000-8 servizi di riparazione e manutenzione manutenzione di riscaldamenti centrali
Eventuale/i Codice/i CPV secondario/i	-----
Codice CIG	7996472173
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 08:30 del 09/09/2019
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 12.00 del 04/09/2019
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa Offerta tecnica 70 Prezzo 30
Valore totale della procedura	€ 193.981,10 oltre IVA Valore stimato dell'appalto. Il valore stimato oggetto del presente appalto è quello indicato nel presente bando di gara. Il valore complessivo risultante dall'offerta dell'aggiudicatario

	costituirà il corrispettivo dell'appalto.
Valore dei costi non soggetti a ribasso	€ 2.750,00 per oneri di sicurezza
Responsabile Unico del Procedimento	Dr. Arch. Vito Disabato
Durata del contratto	36 mesi decorrenti dalla data del verbale di avvio di esecuzione.
Luogo di esecuzione del contratto	Poggibonsi Luoghi di esecuzione dell'appalto. L'appaltatore realizza le manutenzioni presso gli edifici di proprietà o in utilizzo all'Amministrazione Comunale, ubicate nel territorio del comune di Poggibonsi. Possibilità di sopralluogo. il sopralluogo non è previsto
Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

ART. 1 – OGGETTO

Il presente bando regola il procedimento di gara per l'appalto del servizio denominato "esercizio e manutenzione impianti termici e di condizionamento", da affidarsi mediante procedura aperta (art. 60 del D.Lgs. 50/2016), e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 (nel prosieguo, "Codice dei contratti pubblici").

Il Responsabile del procedimento è Arch. Vito Disabato - Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale
- d) documenti di progetto
- e) modalità di aggiudicazione dell'appalto e criteri per la valutazione dell'offerta tecnica

L'appalto non può essere suddiviso in lotti funzionali.

La durata dell'Appalto è fissata in 36 mesi decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione.

CPV principale:50720000-8

L'importo complessivo del SERVIZIO è di € 193.981,10, IVA esclusa, di cui:

- € 2.750,00 - costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso
- € 191.231,10 - importo del servizio escluso oneri della sicurezza

Finanziamento e pagamenti:

L'appalto è finanziato con risorse proprie dell'Ente Appaltante previste in appositi capitoli di bilancio.

Il presente appalto si intende a corpo ai sensi dell'art. 3 comma dddd) del D.lgs. 50/2016.

Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione a fornitura e posa in opera completate, previa verifica della regolarità contributiva.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

1. Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'[articolo 3, comma 1, lettera p\)](#) come definiti dall'art. 45 del DLGs n. 50\2016.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016 (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

Qualora, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti, non è consentito in relazione al presente appalto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa

ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti. Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

ART 3. LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art 48 del Codice sono stabiliti i seguenti limiti di partecipazione alla presente gara:

1. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica [l'articolo 353 del codice penale](#)

2. La violazione di tali divieto comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

3. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1) ► le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5.

2) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

3) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione

ART. 4 - SUBAPPALTO

Per il presente appalto è ammesso, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, il subappalto.

La quota parte subappaltabile deve essere in ogni caso non superiore al 40% dell'importo complessivo del contratto sottoscritto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto.

Non sono individuate prestazioni diverse dalla prevalente.

L'operatore economico nel momento della presentazione dell'offerta deve indicare, pena la successiva non autorizzazione al subappalto:

- le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.

Al fine dell'autorizzazione e prima dell'affidamento del subappalto, il contraente dovrà presentare richiesta scritta all'Amministrazione specificando le attività che intende subappaltare nell'ambito di quanto indicato in sede di offerta, e indicare l'impresa subappaltatrice.

L'esecutore che intende avvalersi del subappalto deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art. 105 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore, l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite, qualora ricorrano i casi di cui all'art. 105 comma 13 del D.lgs. n. 50/2016.

ART. 5 - SOPRALLUOGO

I documenti progettuali, le condizioni tecnico amministrative, il bando di gara e relativi allegati sono disponibili e visionabili sulla piattaforma START.

Il sopralluogo non è previsto.

ART. 6 – GARANZIE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria di € 3.879,62 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. sotto forma di cauzione o di fideiussione. Nel caso di partecipazione alla gara di un R.T.I. la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 gg dalla data di presentazione dell'offerta, corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, per ulteriori 90 gg. nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva.

Valgono le riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 (art. 93 -8-bis del Codice).

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'aggiudicatario definitivo dovrà presentare **garanzia definitiva** ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016 a titolo di cauzione definitiva pari al 10 (dieci) per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 (venti) per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

ART. 7 CHIARIMENTI

1. Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate solo ed esclusivamente attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sulla procedura START - area chiarimenti. Saranno fornite risposte esclusivamente ai quesiti formulati da operatori economici identificati mediante la Piattaforma START.

ART.8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura di gara i Concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 comma 1 lett. a) del D.Lgs 50/2016:

Il concorrente, **a pena di esclusione** dalla gara, dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di :

a) I soggetti che intendono partecipare alla gara sono tenuti, a pena di esclusione, a provare:

- L'iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA per la specifica attività oggetto del servizio;
- di essere in regola con il pagamento degli oneri retributivi –previdenziali –assicurativi (DURC).
- di essere in regola con le norme di cui alla legge 383/2001 (piani individuali di emersione).
- di essere in regola con gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. L.vo 81/2008 ed s.m.i

2) Requisiti di capacità economica e finanziaria art. 83 comma 1 lett. b) del D.Lgs 50/2016:

Il concorrente, **a pena di esclusione** dalla gara, deve essere in possesso, alla data di scadenza della presente procedura di gara dei seguenti requisiti:

- a) aver realizzato negli ultimi tre esercizi un fatturato globale di impresa pari ad almeno € 300.000,00;
- b) aver eseguito negli ultimi tre esercizi servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto (manutenzione impianti termici e di condizionamento) per almeno un importo di € 200.000,00, iva esclusa.

Si precisa e si prescrive che:

1) per i requisiti di **idoneità professionale** relativi all'iscrizione nel registro delle imprese, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso delle relative iscrizioni;

2) per i requisiti di **capacità economico-finanziaria** come sopra richiesti, nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete e consorzi ordinari, questi devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, nonché da ciascuna impresa nella misura minima relativa alla quota di partecipazione indicata. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. Si precisa che la richiesta del fatturato minimo annuo, sia generale che specifico per il settore di attività oggetto del presente affidamento, è elemento che concorre ad attestare l'esperienza, anche recente e continuativa, del concorrente.

3) per i requisiti di **capacità tecnico-professionale** e di **capacità economico-finanziaria** come sopra richiesti, nell'ipotesi di consorzi stabili di cui all'articolo 45 del Codice, questi devono essere posseduti cumulativamente dai singoli consorziati se relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera; i restanti requisiti devono essere posseduti cumulativamente in riferimento ai singoli consorziati esecutori.

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il **Concorrente** singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, **a pena di esclusione**, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice.

Il **Concorrente e l'impresa ausiliaria** sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di RTI / consorzio ordinario di concorrenti/rete d'impresa/GEIE, ai fini del raggiungimento della soglia minima richiesta per l'ammissione ciascuna singola impresa costituente il Raggruppamento/Consorzio ordinario di concorrenti /rete d'impresa/G.E.I.E dovrà apportare parte dei requisiti economico-finanziari richiesti per la partecipazione alla presente gara. L'importo dei requisiti apportati dovrà essere pari, almeno, a quello risultante dall'applicazione della quota percentuale di apporto del requisito, indicata dal soggetto stesso nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". La mandataria, comunque, dovrà apportare i requisiti in misura maggioritaria rispetto agli altri membri dell'operatore riunito e almeno nella misura indicata nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

I requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

Non è consentito avvalimento per le certificazioni di qualità.

La dimostrazione dei requisiti di cui al comma 1, lettere b) e c) dell'art. 83 del Codice è fornita utilizzando i mezzi di prova di cui all'[articolo 86, commi 4 e 5](#).

Soccorso istruttorio (art. 83 comma 9 del Codice):

"Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85](#), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

ART. 9 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il presente appalto è indetto mediante procedura aperta ex art.60 del Codice, e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Codice, (artt. 95 comma 3 lettera a) del D. Lgs. 50/2016).La migliore offerta sarà determinata da una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 77 e 78 del D.lgs. 50/2016, sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati nel presente Disciplinare di gara.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Verrà valutata la congruità di quelle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti al seguente art. 10. **Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.** La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Dopo la verifica della documentazione amministrativa la Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica con attribuzione dei relativi punteggi. Dopodichè procederà all'apertura delle offerte economiche con determinazione della graduatoria provvisoria.

ART. 10 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante l'attribuzione del punteggio complessivo di punti 100 così suddivisi:

- a) Offerta tecnica: massimo attribuibile 70 punti;
- b) Offerta economica: massimo attribuibile 30 punti.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che, fra quelli ammessi a partecipare, avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, come sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'appalto verrà aggiudicato all'operatore economico che ha raggiunto un punteggio maggiore nella valutazione dell'offerta tecnica. Se anche quest'ultimo punteggio è uguale, si procederà mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

A) PUNTEGGIO ALL'OFFERTA TECNICO QUALITATIVA (70 punti) da attribuire da parte della Commissione giudicatrice secondo i criteri dettagliatamente elencati nell'allegato e) "modalità di aggiudicazione dell'appalto e criteri per la valutazione dell'offerta tecnica" che si intende qui integralmente riportato.

B) PUNTEGGIO ALL'OFFERTA ECONOMICA (30 punti)

Il punteggio massimo che verrà attribuito all'offerta economica è pari a 30 punti.

Il punteggio dell'offerta economica, sarà attribuito secondo la formula dell'interpolazione lineare:

$$P_i = P_{\max} * \frac{R_i}{R_{\max}}$$

Dove:

P_{\max} = punteggio economico massimo

R_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo

R_{\max} = ribasso massimo offerto dai concorrenti

P_i = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo

Il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza. Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'[articolo 97, comma 5, lettera d\)](#) del Codice.

ART. 11- PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice sarà chiamata esclusivamente ad esprimere la propria valutazione di merito relativamente alle proposte presentate dai Concorrenti, sulla base dei criteri previsti nell'elaborato "criteri di aggiudicazione".

Il seggio di gara procederà all'apertura dei documenti amministrativi ai fini dell'ammissione alla gara.

La Commissione giudicatrice in seduta pubblica procede alla verifica il contenuto delle buste tecniche dei concorrenti ammessi;

La Commissione giudicatrice in seduta riservata effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti. Ai sensi dell'art. 77 comma 2 del Codice dei Contratti, la Commissione giudicatrice può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle offerte economiche ed alla attribuzione dei punteggi definitivi con proclamazione di graduatoria provvisoria.

Il Presidente della Commissione in seduta pubblica procede:

- a dare comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche quantitative e ad inserire il suddetto punteggio sulla piattaforma;
- all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
- il sistema, in automatico, effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio.
- Il sistema provvede quindi, sempre in automatico, alla sommatoria tra il punteggio tecnico con quello economico predisponendo la graduatoria e indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio e gli eventuali concorrenti che hanno formulato "offerta anomala" ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice.

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, la stazione appaltante procede alla verifica ex art 97 commi 3,4,5,6 e7 del codice.

Quindi il Presidente di gara procede all'aggiudicazione provvisoria della gara.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione provvisoria.

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, può assistere in qualità di uditor il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega fornita dallo stesso.

ART. 12 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

La procedura aperta espletata in modalità telematica avrà luogo presso il Settore Edilizia ed Urbanistica, posto in Poggibonsi, via A. Volta, 55 il giorno **09/09/2019 alle ore 9,00** in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare gli operatori economici concorrenti tramite il legale rappresentante.

L'affidamento dell'appalto è disciplinato dal presente Disciplinare, dal Capitolato Prestazionale e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START", consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>. Non è consentito l'invio dell'offerta con altre modalità.

ART. 13 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica dalla piattaforma START alla casella di posta elettronica certificata del concorrente. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana per il Comune di Poggibonsi utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni

ART. 14 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

ART. 15 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre le **ore 08:30 del 09/09/2019** gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana per il Comune di Poggibonsi accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui al successivo articolo 16.

Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8683 8415/38, o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

ART. 16 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio¹ indicato nel bando la seguente documentazione:

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti A.1 e ss.;
- B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA** di cui ai successivi punti B1;
- C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui ai successivi punti C.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE/ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA" recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

Compilare i form on line:

“Forma di partecipazione / Dati identificativi” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);

“Modelli dinamici: inserimento dati” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).

Scaricare sul proprio pc il documento “domanda e scheda” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;

Firmare digitalmente il documento “domanda e scheda” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

Inserire nel sistema il documento “domanda e scheda” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- amministratore munito del potere di rappresentanza;
- socio avendo cura di indicare:
- tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
- i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
- tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;
- nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
 - il socio unico persona fisica;
 - ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci
 - ovvero entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- direttore tecnico.

L'operatore economico, in relazione ad eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

- dichiarare l'insussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50\2016;

- dichiarare la sussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50\2016, e allegare altresì nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva”, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

A2). DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 80 del DLgs. n. 50\2016:

L'operatore economico, in relazione ai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3 al momento della presentazione dell'offerta e indicati nel Form on-line (fatta eccezione per gli eventuali soggetti cessati), deve rendere le dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 commi 1,2,3,4 e 5 del D.Lgs. 50\2016 relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

A.2.1 – singolarmente da ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50\2016, nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni dichiarazione deve essere firmata digitalmente da ciascun soggetto dichiarante;

oppure

A.2.2 - a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50\2016, nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere indicate, relativamente a

tutti i soggetti, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Tale dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

Ogni dichiarazione resa ai sensi art. 80 del D.Lgs. 50\2016, con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

A.3) OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

- la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;

- le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;

- la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generati dal sistema e ad essi riferiti;

rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 80 del D.Lgs. 50\2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A.2.1 o A.2.2, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 3.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50\2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

A.4) CONSORZI ART. 45 Dlgs. n. 50\2016;

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:

compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 1, art. 45 del D.Lgs. 50\2016), indicando le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate;

firmare digitalmente la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generata dal sistema;

rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 80 commi 1,2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50\2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità indicate ai precedenti punti A.2.1 e A.2.2 in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 3.

Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre indicata nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" riferita al consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50\2016 deve:

rendere, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il Modello deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 80 commi 1,2,3,4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A.2.1 o A.2.2, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 3, indicati nel modello.

Il Modello e ogni dichiarazione resa ai sensi art. 80, D.Lgs. 50/2016 con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il Modello contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

A.5) AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste all'articolo del presente disciplinare deve indicare, nell'apposito spazio del form on line Modelli dinamici: inserimento dati:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

a) indicare, nel caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, il legame giuridico esistente nel gruppo;

b) indicare che viene prodotto il CONTRATTO, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. **A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

L'operatore economico nel caso di cui alla lettera b) deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il contratto di avvalimento in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

Detto contratto ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di partecipazione", deve:

- rendere, utilizzando l'apposito Modello "Avvalimento", disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti di cui al precedente articolo 8 e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- rendere le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A.2.1 o A.2.2, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 3 e indicati nel modello "Avvalimento".

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80 commi 1,2,3,4 e 5 con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

A.6) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono dichiarare nell'apposito spazio del form on line Modelli dinamici: inserimento dati:

- di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267, oppure di aver depositato il ricorso per essere ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 ed è stata autorizzata dal Tribunale con contestuale indicazione del Tribunale e degli estremi dell'autorizzazione;

- l'impresa ausiliaria di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA)

- il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186 – bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

a) indicare, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186-bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 89, del D.Lgs. 50\2016, appartenga al medesimo gruppo, il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) indicare che viene prodotto il CONTRATTO, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50\2016, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inoltre inserire negli appositi spazi del sistema telematico:

nel caso di cui sopra alla lettera b) il contratto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;

la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di partecipazione", deve:

rendere, utilizzando l'apposito Modello "Scheda ausiliaria ex art. 186-bis r.d. 267/1942", disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 8 del presente disciplinare ai fini del raggiungimento della soglia ivi individuata e le altre prescrizioni previste dall'art. 186-bis R.D. 267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

rendere le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 80 commi 1,2,3,4 e 5 del D.Lgs. 50\2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A.2.1 o A.2.2, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 3 indicati nel Modello "Scheda ausiliaria ex art. 186-bis r.d. 267/1942".

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 e ogni dichiarazione resa ai sensi art. 80 commi 1,2,3,4 e 5 con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria

A.7) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico, sul dettaglio gara

A.8) CAUZIONE PROVVISORIA: (art 93 del Codice dei Contratti Pubblici) richiesta a pena di esclusione dalla gara e dovrà indicare quale beneficiario l'Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Poggibonsi.

La cauzione dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni, successivi al termine indicato per la presentazione dell' offerta di cui al presente bando e dovrà contenere impegno del garante a rinnovare, su

richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia qualora al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione. L'importo della stessa dovrà essere di € **3.879,62** (tremilaottocentottantannove/62) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto.

Si applicano le disposizioni relative al beneficio della riduzione previste dall'art. 93 del Codice.

Si precisa che nel caso di raggruppamenti temporanei sarà riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione del sistema di qualità. La cauzione, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, andrà prestata mediante:

a) Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice - Tesoreria dell'Ente appaltante (Comune di Poggibonsi) con sede presso la "Banca MPS" – coordinate bancarie: IBAN IT 66 h 01030 71940 000003216459 intestato alla Tesoreria Comunale di Poggibonsi (in tale caso si dovrà allegare, a pena di esclusione, ricevuta in originale di avvenuto versamento dell'importo relativo alla cauzione provvisoria);

b) Fidejussione Bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge o Polizza Assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di Assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Non è ammessa la prestazione della cauzione a mezzo di nessun tipo di assegno salvo assegno circolare intestato all'Amministrazione Aggiudicatrice. Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno essere rilasciate a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice (beneficiario) e prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (comma 4, art.93 D.Lgs 50/2016) oltre che l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104 del Dlgs. n. 50\2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tutte le fidejussioni devono essere accompagnate, a pena di esclusione, da una dichiarazione del sottoscrittore (corredata da documento di riconoscimento in corso di validità) dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato, da compilare secondo le indicazioni sotto riportate:

"Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
sottoscrive in qualità di _____ dell'Assicurazione / Istituto Bancario _____ con sede
in _____, in forza di procura _____ in data _____, repertorio
n. _____, Notaio
Dott. _____".

A pena di esclusione dalla gara in caso di RTP, Consorzi ordinari o GEIE da costituire, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e può essere sottoscritta anche solo dalla capogruppo; nel caso di consorzio stabile deve essere costituita e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

Il contratto relativo alle prestazioni riferite al presente affidamento sarà sottoscritto in data indicata dall'Amministrazione comunale .

A.10) Il DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) del contributo pari ad € 20,00 per l'intervento contraddistinto con il CIG:7996472173.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento dei contributi previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'importo sopra indicato secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 22 del 27 gennaio 2018 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il pagamento deve essere effettuato come descritto sul sito <http://www.anticorruzione.it> , seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

Tali modalità vengono di seguito riassunte per utilità del concorrente. La stazione appaltante

non assume alcuna responsabilità per eventuali modifiche adottate dall'Autorità in ordine alle suddette modalità di pagamento, cui il concorrente è in ogni caso tenuto a prendere conoscenza e adeguarsi.

- versamento online, collegandosi al "Servizio riscossione contributi", raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", sotto sezione "Servizi ad Accesso Riservato", e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova

dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema la scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio riscossione contributi";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione contributi" (raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", sotto sezione "Servizi ad Accesso Riservato", seguendo le istruzioni disponibili sul

portale), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita sotto casa", dove è attiva, tra le tipologie di servizio previste dalla ricerca, la voce "contributi AVCP". A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita.

- Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante

deve inserire nel sistema la scansione digitale delle ricevute di bonifico bancario internazionale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, le ricevute del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Nessun elemento riconducibile all'offerta tecnica ed economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

OFFERTA TECNICA\ QUALITATIVA

Il concorrente dovrà presentare l'offerta tecnica sottoscrivendola digitalmente e inserendola nell'apposita sezione.

L'offerta, dovrà essere composta da **Dettagliata Relazione Tecnica** nella quale dovranno essere descritte le modalità con le quali il concorrente intende eseguire il Servizio e, in particolare, i dati, le informazioni e le caratteristiche che consentano all'Amministrazione Comunale di valutare la qualità dell'offerta tecnica presentata sulla base di criteri, parametri e voci di valutazione successivamente dettagliate.

La Relazione Tecnica non dovrà superare le 3 (tre) pagine in formato A4 verticale, carattere minimo Arial 11, nella stessa dovranno essere riportati gli elementi necessari per l'attribuzione dei punteggi tecnici inerenti i criteri ed i sub-criteri sotto descritti:

<i>Cod</i>	<i>Azione</i>	<i>Punteggio massimo criterio</i>	<i>Punteggio massimo sub criterio</i>	<i>Punteggio singolo sub criterio</i>
A	Caratteristiche impresa	17		
A.1	Dimensione impresa		5	
A.1.1	Microimpresa e piccola impresa			5
A.1.2	Media impresa			3
A.1.3	Grande impresa			0
A.2	Anzianità impresa		5	
A.2.1	Costituita da meno di 2 anni			5
A.2.2	Costituita da meno di 5 anni			3
A.2.3	Costituita da oltre 5 anni			0
A.3	Imprenditoria giovanile o femminile		2	
A.3.1	Requisito soddisfatto			2
A.3.2	Requisito non soddisfatto			0
A.4	Formazione personale		5	
A.4.1	Per ogni lavoratore partecipante ad almeno un corso di formazione all'anno, per la durata dell'appalto, per come risulta dal programma aziendale			1
B	Certificazioni	12		
B.1	Possesso della certificazione ISO 9001 (gestione qualità)		3	
B.2	Possesso certificazione ISO 14001 (gestione ambientale)		3	
B.3	Possesso registrazione EMAS (gestione ambientale)		3	
B.4	Possesso certificazione OHAS 18001 o ISO 45001 (gestione della sicurezza e salute dei lavoratori)		3	

C	Criteri ambientali	21		
C.1	Impegno all'uso di prodotti ecosostenibili		7	
C.2	Impegno all'utilizzo di automezzi a basse emissioni		7	
C.3	Impegno all'utilizzo di abbigliamento da lavoro con certificazione EU Ecolabel		7	
<i>Cod</i>	<i>Azione</i>	<i>Punteggio massimo criterio</i>	<i>Punteggio massimo sub criterio</i>	<i>Punteggio singolo sub criterio</i>
D	Eventuali proposte migliorative e/o aggiuntive del servizio da eseguire gratuitamente	20		
D.1	Impegno alla realizzazione informatizzata di uno schema funzionale generale e dettagliato degli impianti, da cui si desuma immediatamente la tipologia e lo stato dei medesimi. (le planimetrie degli immobili saranno fornite da questa Amministrazione alla ditta aggiudicataria del servizio)		8	
D.2	Impegno alla manutenzione degli infissi presenti nei locali adibiti a centrale termica degli edifici : scuola materna via Risorgimento, scuola materna loc. Cedda, scuola materna loc. Luco, palestra Marmocchi, scuola materna ed elementare di via Ticci (Staggia Senese)		3	
D.3	Impegno all'esecuzione di ripristino delle parti murarie interne tramite ripristini di intonaci ed imbiancatura dei locali adibiti a centrale termica negli edifici: scuola materna via Risorgimento, scuola materna loc. Cedda, scuola materna loc. Luco, palestra Marmocchi, scuola materna ed elementare di via Ticci (Staggia Senese)		3	
D.4	Impegno alla sostituzione, revisione, o nuova installazione di centraline climatiche nelle centrali termiche degli edifici: plesso scolastico via Sangallo, scuola elementare V. Veneto, plesso scolastico Marmocchi, plesso scolastico L. da Vinci, scuola materna ed elementare di via Ticci (Staggia Senese), scuola materna Picchio Verde (via Borgaccio).		6	
	Sommano			

C) Offerta economica max 30 punti

Il punteggio dell'offerta economica, sarà attribuito secondo la formula dell'interpolazione lineare:

$$P_i = P_{max} \frac{R_i}{R_{max}}$$

Dove:

P_{max} = punteggio economico massimo

R_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = ribasso massimo offerto dai concorrenti

P_i = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo

Ai fini della valutazione dei criteri sopra riportati si precisa che:

A) – CARATTERISTICHE IMPRESA –

A.1 – Dimensione impresa

Con la Raccomandazione Comunitaria 2003/361/CE ed il Decreto di recepimento del Ministero dell'Attività Produttive del 18.04.2005 sono stati individuati i parametri per la definizione della dimensione aziendale di micro, piccola e media impresa (PMI), indicati anche all'art. 3 "Definizioni", comma 1 lett. aa) del D. lgs. 50/2016, per come di seguito riportati:

Le	Categoria di impresa	unità lavorative- anno (ULA)		Fatturato (Milioni di €)		Totale di bilancio (Milioni di €)	unità
	Media impresa	< 250	e	≤ 50	oppure	≤ 43	
	Piccola impresa	< 50	e	≤ 10	oppure	≤ 10	
	Micro impresa	< 10	e	≤ 2	oppure	≤ 2	

lavorative-anno (ULA), corrispondono al numero degli occupati a tempo pieno per l'intero anno a quello degli stagionali e degli occupati a tempo parziale, contabilizzati in frazioni di ULA. Gli effettivi dell'impresa, ai fini del calcolo degli occupati, sono: i dipendenti; le persone che lavorano per l'impresa e sono considerate dalla legislazione nazionale come dipendenti dell'impresa; i proprietari gestori; i soci che svolgono un'attività regolare nell'impresa e beneficiano dei vantaggi finanziari da essa forniti. Non sono invece contabilizzati come effettivi gli apprendisti con contratto di apprendistato o gli studenti con contratto di formazione.

Non sono inoltre contabilizzati i congedi di maternità o parentali.

Il periodo di riferimento per il calcolo dei dati finanziari e di quelli relativi agli occupati è l'ultimo esercizio contabile intero chiuso. Nel caso in cui, in un determinato esercizio, vengano superate (in più o in meno) le soglie che definiscono la media, piccola o micro impresa, si avrà una modifica dello status dell'impresa solo se tale superamento si verifica per due esercizi consecutivi.

A.2 – Anzianità impresa

L'operatore economico dovrà dichiarare nell'offerta tecnica, l'atto di costituzione dell'Impresa da cui risulti la data di costituzione nella attuale denominazione.

A.3 – Imprenditoria giovanile o femminile

Per la valutazione del criterio in argomento, si individuano i parametri di cui alla legge Regionale n. 72 del 28/11/2014 "Norme sulla competitività del sistema produttivo toscano. - Modifiche alla l.r. 35/2000, alla l.r. 17/2006, alla l.r. 53/2008 e alla l.r. 18/2011" che riporta i requisiti di ammissibilità alle agevolazioni regionali per le imprese di nuova costituzione di giovani.

Per imprese giovanili, ai fini della partecipazione alla presente gara, si intendono:

a) imprese individuali: l'età del titolare dell'impresa non deve essere superiore a quaranta anni al momento della presentazione dell'offerta;

b) società: l'età dei rappresentanti legali e di almeno il 50 per cento dei soci che detengono almeno il 51 per cento del capitale sociale non deve essere superiore a quaranta anni al momento della presentazione dell'offerta; il capitale sociale deve essere interamente sottoscritto da persone fisiche;

c) cooperative: l'età dei rappresentanti legali e di almeno il 50 per cento dei soci lavoratori che detengono almeno il 51 per cento del capitale sociale non deve essere superiore a quaranta anni al momento della presentazione dell'offerta.

Per imprenditoria femminile si intende:

a) la titolare dell'impresa deve essere donna;

b) per le società, i rappresentanti legali e almeno il 50 per cento dei soci che detengono almeno il 51 per cento del capitale sociale al momento della costituzione della società devono essere donne; il capitale sociale deve essere interamente sottoscritto da persone fisiche;

c) per le cooperative, i rappresentanti legali e almeno il 50 per cento dei soci lavoratori che detengono almeno il 51 per cento del capitale sociale devono essere donne al momento della costituzione della società medesima.

Tutti gli altri criteri, parametri e voci di valutazione dovranno essere dichiarati nella relazione tecnica.

I punteggi saranno calcolati assegnando il punteggio previsto per il singolo requisito al concorrente che ne risulti in possesso, specificando che quelli previsti per i sub-criteri A.1, A.2, A.3, D.2, non sono sommabili fra loro. Lo sono invece i sub-criteri di cui al punto B, C e D.4.

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, deve essere espressa in ribasso percentuale con n°2 cifre decimali, in ribasso rispetto all'importo a base di gara di Euro € 191.231,10 al netto degli oneri e costi non soggetti a ribasso e oltre IVA nei termini di legge, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

- la scheda è generata automaticamente dal sistema START e deve essere compilata/firmata digitalmente dal concorrente e ricaricata sul sistema START;

Nel modulo "offerta economica" l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'[articolo 97, comma 5, lettera d\)](#) del Codice.

Per presentare l'offerta economica generata dal sistema START il fornitore dovrà:

Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

Compilare il form on line;

Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;

Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;

Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'*offerta economica* può essere sottoscritto con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'*offerta economica* deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

ART. 17 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art.97 comma 3 del D. Lgs 50/2016 all'individuazione delle offerte anomale.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il Presidente della Commissione sospende la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento affinché lo stesso proceda alla verifica di congruità, secondo quanto previsto dall'art. 97 del Codice stesso.

ART. 18 - MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 quando il concorrente:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito nel bando di gara e al precedente articolo 13, anche se sostitutivi di offerta precedente;

- Abbia inserito la documentazione economica di cui al punto C) precedente, all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

- Abbia inserito la documentazione tecnica di cui al punto B), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che la documentazione tecnica di cui al punto B) in riferimento a ciascun documento di cui ai punti B1.1 e B1.2 sia assente.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto C):

- sia assente o non sia firmata digitalmente;

- non contenga l'indicazione del prezzo offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;

- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;

- in caso di RTI ancora da costituire non sia sottoscritta da tutti i componenti

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica di cui al punto C):

- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 19 - AVVERTENZE

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.

ART. 20 - VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

Entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria, verranno invitati a comprovare le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del dpr 445/2000 e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni di cui all'art. 80 Dlgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 86 Codice Contratti, il possesso dei requisiti potrà essere comprovato mediante la presentazione della seguente documentazione:

- presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico;
- contratti, le fatture (o analoga documentazione) in copia conforme all'originale;
- attestazione rilasciata dal committente riportante la tipologia dei servizi effettuati, con l'indicazione dell'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto.

Nel caso di dichiarazioni relative ad attività svolte a favore di committenti pubblici, l'Amministrazione provvederà a verificare, ai sensi dell'art. 43 comma 1 del DPR 445/2000 così come modificato dall'art. 15 comma 1 lett. c) della L.183/2011, direttamente presso gli enti destinatari dei servizi dichiarati la veridicità di quanto dichiarato.

Il dirigente responsabile del contratto nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio si trovi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 richiede, qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione:

- l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Per i fini di cui sopra verrà inviata mediante il Sistema START un messaggio di posta elettronica contenente l'indicazione della documentazione che dovrà essere prodotta dal concorrente al fine di comprovare i requisiti. Quando tale prova non sia fornita nei tempi stabiliti, ovvero non confermi le dichiarazioni fornite in sede di gara, l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, e alla segnalazione del fatto all' Autorità Nazionale Anticorruzione.

Sui soggetti da sottoporre a controllo sono effettuati altresì i controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara. Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;

- in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nella "domanda di partecipazione" come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di ordine generale non risultino confermate le dichiarazioni rese ovvero risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, per i quali non siano state prodotte le dichiarazioni ovvero risultino condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, che non siano state dichiarate in sede di presentazione dell'offerta, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario provvisorio, l'aggiudicazione provvisoria formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;
- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, nel caso in cui, in relazione al controllo puntuale, effettuato dalla medesima Amministrazione, sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, l'esito negativo riguardi entrambi tali soggetti;
- relativamente all'aggiudicatario, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 il dirigente responsabile del contratto procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di sottoscrizione della dichiarazione resa all'interno del documento "Domanda e Scheda".

L'amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nella forma dello scambio di corrispondenza.
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice;

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione;

ART. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

21.1 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

21.2 - MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI: Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

21.3 - CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI: I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

21.4 - DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO: Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679.

La presentazione dell'offerta e l'eventuale successiva sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679; link <http://www.comune.poggibonsi.si.it/contenuto/?4531>.

21.5- TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Poggibonsi
- Responsabile interno del trattamento dei dati è Arch. Vito Disabato
- Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana
- Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Poggibonsi.
- RPD: Società Esseti Servizi Telematici SRL – P.iva 0180880971 – sede legale: via della Repubblica, 178 – Prato che si avvarrà dell'Avv. Flavio Corsinovi.

ART. 22 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L'Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice esclusivamente a mezzo START. In caso di comunicazioni da inoltrare al domicilio eletto dal concorrente, le stesse avverranno esclusivamente tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara.

Accesso agli atti del procedimento

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. 241/1990 e successive modificazioni. In particolare si dà atto che l'accesso informale è consentito entro dieci giorni dall'invio della comunicazione dei provvedimenti prevista dallo stesso articolo, salvi i provvedimenti di esclusione o differimento dell'accesso adottati dal Comune, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì 9.00-12.00.

Dichiarazione in materia di accessibilità all'art. 53 del D.LGS. 50/2016

Al fine dell'applicazione dell'art. 53 del D.lgs. 50/2016, l'impresa concorrente ha l'obbligo di evidenziare le eventuali parti dell'offerta e della documentazione a suo corredo costituenti segreti tecnici o commerciali, o ulteriori aspetti riservati dell'offerta stessa (e dunque sottratte all'eventuale accesso agli atti del procedimento). A tal fine, dovrà rendere motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso le suddette parti dell'offerta.

In mancanza dell'indicazione puntuale delle parti costituenti segreti tecnici o commerciali o ulteriori aspetti riservati, come pure in mancanza della relativa comprovata motivazione, l'offerta e tutta la documentazione a suo corredo, saranno da intendere come interamente accessibili.

La stessa motivata e comprovata dichiarazione dovrà essere presentata dall'impresa concorrente con riferimento alle giustificazioni dell'offerta, qualora richieste dall'Amministrazione. Anche in tale caso, in mancanza dell'indicazione puntuale delle parti costituenti segreti tecnici o commerciali o ulteriori aspetti riservati, come pure in mancanza della relativa comprovata motivazione, la documentazione prodotta in sede di giustificazioni sarà da intendersi come interamente accessibile.

In ogni caso, resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di valutare le dichiarazioni del concorrente ai sensi del citato art. 53 del D.lgs. 50/2016, della L. 241/1990 e del D.P.R. 184/2006. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente punto "Dichiarazione in materia di accessibilità agli atti ex art. 53 del D.lgs. n. 50/2016", costituiscono comunicazione ai sensi dell'art. 3 DPR 184/2006, fermo restando che l'Amministrazione si riserva di valutare comunque le dichiarazioni del concorrente ai sensi del citato art. 53 del D.lgs. 50/2016, della L. 241/1990 e del D.P.R. 184/2006.

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

Spese contrattuali

Tutte le spese relative all'appalto e consequenziali, sono a carico dell'aggiudicatario, che dovrà effettuarle su comunicazione del Comune suddetto, unitamente al versamento del deposito cauzionale definitivo.

Le spese contrattuali sono calcolate in € **1.450,00** circa.

Si precisa che le principali voci che compongono le spese contrattuali connesse alla formalizzazione degli atti in forma pubblica amministrativa o scrittura privata autenticata sono:

- **Diritto fisso di originale**, pari ad € 0,52 per ciascun atto;
- **Diritti di scritturazione**, pari ad € 0,52 per ogni facciata scritta di cui si compone l'atto da sottoscrivere;
- **Imposta di bollo**, attualmente nella misura di € 16,00 ogni 4 facciate scritte di cui si compone l'atto da sottoscrivere, con la precisazione che il contratto di appalto sottoposto a registrazione con procedura telematica sconta l'imposta di bollo fissa forfettaria pari ad € 45,00 (art. 1 comma 1-bis.1 della Tariffa allegata al D.P.R. n. 642/1972);
- **Diritto proporzionale di segreteria** sul valore economico dell'atto, c.d. diritto di rogito (circa € 1.151,00);
- **Imposta di registro**, in misura fissa o proporzionale, a seconda del regime fiscale applicabile alla fattispecie contrattuale (ad es. il contratto di appalto soggetto ad I.V.A. sconta l'imposta di registro in misura fissa che, a decorrere dal 1^o gennaio 2014, è pari ad € 200,00).

**II DIRIGENTE DEL SETTORE
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI
Arch. Vito Disabato**