



COMUNE DI POGGIBONSI
(Provincia di Siena)

SETTORE FEDERALISMO E SERVIZI AL CITTADINO

**PROVVEDIMENTO DEL TITOLARE P.O.
SISTEMI INFORMATICI E SERVIZI AL CITTADINO**

**Servizio proponente SISTEMI INFORMATICI E SERVIZI AL
CITTADINO**

DETERMINAZIONE N. 86/FMS DEL 22/10/2019

**OGGETTO ECCEDEXZA COPIE SU MULTIFUNZIONI CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI
20 - LOTTO 1 - INTEGRAZIONE IMPEGNO 155/2019 A FAVORE DI KYOCERA
DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A - CIG [Z4B22F4A75]**



COMUNE DI POGGIBONSI
(Provincia di Siena)

IL TITOLARE P.O. SISTEMI INFORMATICI E SERVIZI AL CITTADINO

Premesso che

Con determinazione dirigenziale N. 43/FMS del 11/04/2018 venne affidata il servizio di "NOLEGGIO ANNUALE TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DI N. 2 MULTIFUNZIONE IN B/N [CIG: Z4B22F4A75]" relativamente a due dispositivi assegnati rispettivamente al Servizio Personale ed Organizzazione ed all'ufficio tributi.

Tale noleggio è scaduto il 16/04/2019;

Rilevato che rispetto alla produttività prevista per tali macchine sono state effettuate copie/stampe aggiuntive secondo il seguente dettaglio inviatoci dal fornitore KYOCERA :

Matricola	Localizzazione	Copie eccedenti	Costo copia	Da fatturare
N492Y12155	TRIBUTI	73.669	0,0029	213,64 €
N492Y12740	PERSONALE	36661	0,0029	106,32 €
TOTALE				€ 319,96
IVA 22%				€ 70,39
TOTALE GENERALE				€ 390,35

DATO ATTO che :

- sulla presente procedura è stato acquisito, presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il Codice Identificativo di Gara, nel rispetto di quanto previsto dalla L.n° 136 del 13/08/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie";
- con Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 20/12/2018 è stato approvato il BILANCIO DI PREVISIONE 2019 - 2021 del Comune di Poggibonsi;
- si provvederà alla liquidazione della fattura relativa a tale affidamento con successivo provvedimento dirigenziale, previo controllo della regolarità da parte del Responsabile del Settore ed in seguito all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità, rilasciato dagli enti competenti;

Visti inoltre

- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs 50/2016 - Codice dei contratti;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 46 del 29/05/2019 con il quale è stata attribuita alla Dott.ssa Eleonora Coppola la direzione "ad interim" del Settore "Federalismo e Servizi al



COMUNE DI POGGIBONSI (Provincia di Siena)

Cittadino" ed il provvedimento n. 3/2019 del dirigente ad interim del settore "Federalismo e Servizi al Cittadino" con il quale la sottoscritta è stata delegata alla sottoscrizione degli atti inerenti le procedure di acquisto fino a € 40.000,00;

Accertata dunque la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento

Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

1. Di richiamare interamente le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di INTEGRARE l'impegno 155/2019, nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate, a favore della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A (P. IVA 02973040963) per le eccedenze descritte in premessa, della somma di **€ 390,35** oneri fiscali inclusi nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
	2019 Euro
1075 – impegno 155/2019	390,35

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente del settore;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 (trasparenza) e ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 (anticorruzione);



COMUNE DI POGGIBONSI
(Provincia di Siena)

8. di provvedere al pagamento dell'importo di cui al presente atto dietro presentazione di regolari fatture, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

IL TITOLARE P.O. SISTEMI INFORMATICI E
SERVIZI AL CITTADINO

Dott.ssa Tatiana Marsili

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente nell'archivio informatico del Comune di Poggibonsi.”